

附件 3

社工考证奖励网上申报流程指引图

第一步：进入横琴粤澳深度合作区惠企利民服务平台：<https://ycfz.hengqin.gov.cn/#/home>。登录账户（选择：单位/个人用户，通过粤省事扫码登录）



第二步：在智能搜索区搜索“横琴社会工作”，找到横琴粤澳深度合作区 2024 年度社会工作者职业水平评价奖励，点击进入。



第三步：进入后点击“立即申报”，出现提示框后点击“设置”。

第四步：填写带“*”号的必填项后，点击“保存”后，点击“前往申报”。

第五步：填写申请表并上传附件：基本信息处填写申请表信息，附件清单处选择“其他材料（一次性上传）”即将整套申请材料的扫描件上传，完成后点击“提交申请”，确认填写资料无误后，点击“确认提交”。

横琴粤澳深度合作区2024年度社会工作者职业水平评价奖励

基本信息
附件清单

温馨提示：

- 1、为防止填写信息因意外丢失，请每隔5分钟点击“暂存”按钮一次。
- 2、部分填报内容，系统会自动提取“企业信息”内数据，如需更新，请通知单位管理员在“企业信息”或“补充信息”内修改。
- 3、标记为“必填”的内容，必须填写。
- 4、当内容超出时，可采用附件方式，在填写框中注明“见附件**”，或者在“附件清单”中，和其他附件合并成一个文件，上传到“无法填写全部内容的补充附件”中。

横琴粤澳深度合作区社会工作者职业水平评价奖励

横琴粤澳深度合作区

社会工作者职业水平评价奖励申请表

姓名	请输入	性别	请选择	民族	请输入	(照片) 线上申报无需上传
政治面貌	请输入	出生年月	选择日期			
户口所在地	请输入					
联系电话	请输入					
学历	请选择	学位	请选择			

基本信息
附件清单

温馨提示

- 1、标记为“必备材料”的附件，必须上传。
- 2、请按照附件要求，每份记录以一个文件形式上传，如果多个文件则先合并为一个文件（建议DOC或PDF或ZIP格式）后再上传。
- 3、视频文件不超过2GB，其他类型文件不超过50M，格式为JPG、PNG、DOC、DOCX、WPS、PDF、XLS、XLSX、ZIP格式的文件。
- 4、对于大于一页的单个附件，如审计报告等，建议采用PDF格式。
- 5、附件材料的复印件或者原件，以扫描或者拍照的形式，确保足够清晰，否则将影响单位信息的审核，直至专项资金的审批拨付。

附件标题	附件描述	文件名称	操作
1 横琴粤澳深度合作区社会工作者职业水平评价奖励申请表	必备材料		上传文件
2 内地居民身份证或港澳居民往来内地通行证	必备材料		上传文件
3 社会工作者职业资格证书	必备材料		上传文件
4 申请人本人的银行存折或银行卡（储蓄卡）复印件	必备材料，需本人签名、手写银行卡号和开户行名称		上传文件
5 单位证明或居住证明	第二类申请对象此项需提交，即非横琴户籍，在横琴工作...		上传文件
6 与用人单位签订一年以上有效的劳动合同	第三、四类申请对象此项需提交，即非横琴户籍，横琴粤...		上传文件
7 在合作区依法连续缴纳六个月（含）以上社会保险费证明	第三、四类申请对象此项需提交，即非横琴户籍，横琴粤...		上传文件
8 单位证明	第三、四类申请对象此项需提交，即非横琴户籍，横琴粤...		上传文件
9 申报委托书	如委托他人或单位集体办理，则需提交此表		上传文件
10 其他材料（一次性提交）	如准备好上述材料，可在此项一次性提交		上传文件